

**Перелік документів, що використовуються при формуванні бази
нормативно-правових актів й інших нормативних документів**

1. Чинні нормативні документи

1.1. Законодавчі акти:

- Кодекс законів про працю України, затверджений Законом № 322-VIII від 10.12.1971 (далі – КЗпП);
- Господарський кодекс України від 16.01.2003 № 436-IV;
- Закон України «Про охорону праці» від 14.10.1992 № 2694-XII;
- Закон України «Про колективні договори і угоди» від 01.07.1993 № 3356-XII;
- Закон України «Основи законодавства України про охорону здоров'я» від 19.11.1992 № 2801-XII;
- Закон України «Про забезпечення санітарного та епідемічного благополуччя населення» від 24.02.1994 № 4004-XII;
- Закон України «Про відпустки» від 15.11.1996 № 504/96 ВР;
- Закон України «Про пенсійне забезпечення» від 06.12.1991 № 1931-XII;
- Закон України «Про загальнообов'язкове державне пенсійне страхування» від 09.07.2003 № 1058-IV.

1.2. Постанови Кабінету Міністрів України:

- від 01.08.1992 № 442 «Про порядок проведення атестації робочих місць за умовами праці»;
- від 23.03.2001 № 163 «Про затвердження Порядку застосування Переліку виробництв, професій і посад зі шкідливими умовами праці, робота в яких дає право на скорочену тривалість робочого тижня»;
- від 16.01.2003 № 36 «Про затвердження списків виробництв, робіт, професій і показників, зайнятість в яких дає право на пенсію за віком на пільгових умовах»
- від 13.05.2003 № 679 «Про нову редакцію додатків 1 і 2 до постанови Кабінету Міністрів України від 17 листопада 1997 р. № 1290».

1.3. Накази Міністерства праці та соціальної політики України:

- від 01.09.1992 № 41 «Про затвердження методичних рекомендацій для проведення атестації робочих місць за умовами праці»;

- від 27.11.1992 № 06-41-48 «Про затвердження Інструкції щодо заповнення Карти умов праці під час проведення атестації робочих місць»;
- від 30.01.1998 № 16 «Про затвердження Порядків застосування Списків виробництв, цехів, професій і посад, зайнятість працівників в яких дає право на щорічні додаткові відпустки за роботу із шкідливими та важкими умовами праці та за особливий характер праці»;
- від 18.11.2005 № 383 «Про Порядок застосування Списків 1 і 2 виробництв, цехів, професій, посад і умов праці під час обчислення стажу роботи, що дає право на пенсію за віком на пільгових умовах».

1.4. Накази Міністерства охорони здоров'я України:

- від 31.12.1997 № 383/55 «Про затвердження Показників та критеріїв умов праці, за якими надаватимуться щорічні додаткові відпустки працівникам, зайнятим на роботах, пов'язаних з негативним впливом на здоров'я шкідливих виробничих факторів» (спільний з Міністерством праці та соціальної політики України);
- від 08.04.2014 № 248 «Про затвердження Державних санітарних норм і правил «Гігієнічна класифікація праці за показниками шкідливості та небезпечності факторів виробничого середовища, важкості та напруженості трудового процесу».

2. Довідкові нормативні акти

2.1. «Обязательное постановление Секретариата ВЦСПС от 11 июня 1934 г. «О снабжении рабочих горячих цехов газированной подсолённой водой» (с дополнением постановления Секретариата ВЦСПС от 15 апреля 1935 г.);

2.2. «Об утверждении Перечня производств, профессий и должностей, работа в которых дает право на бесплатное получение лечебно-профилактического питания в связи с особо вредными условиями труда, рационов этого питания, норма бесплатной выдачи витаминных препаратов и правил бесплатной выдачи лечебно-профилактического питания» – Постановление Госкомитета Совета Министров СССР по труду и социальным вопросам и Президиума ВЦСПС № 4/П-1 от 07.01.1977 (с изменениями и дополнениями).

2.3. Постановление Госкомитета СССР по труду и социальным вопросам и Секретариата ВЦСПС от 3 октября 1986 года № 387/22-78 «Об утверждении Типового положения об оценке условий труда на рабочих местах и порядке применения отраслевых перечней работ, на которых могут устанавливаться доплаты рабочим за условия труда»;

Чинність цих актів на території України встановлено згідно з постановою Верховної Ради України від 12.09.1991 № 1545 «Про порядок тимчасової дії на території України окремих актів законодавства Союзу РСР».

Функції працівників підрозділів підприємства та інших організацій, які залучаються до роботи в комісії з проведення атестації робочих місць

1. Відділ кадрів (служба персоналу) – для:

а) підготовки проекту наказу по підприємству про організацію і проведення атестації;

б) участі у формуванні та актуалізації нормативно-правової бази з проведення атестації відповідно до виду економічної діяльності (включаючи діяльність виробничих підрозділів) і штатного розпису підприємства. На цьому етапі проведення атестації активну допомогу повинні надавати представники юридичної служби підприємства;

в) складання на підставі матеріалів актуалізації списків працівників, робочі місця яких підлягають атестації;

г) заповнення паспортних даних та даних про код професії працівників відповідно до Класифікатора професій ДК 003:2010 у Картах умов праці та картах хронометражу (фотографіях) робочого дня, за якими визначається тривалість дії шкідливих факторів виробництва та зайнятість працівника на основній, допоміжній та інших видах робіт протягом робочої зміни;

д) ведення журналу і складання протоколів засідань комісії підприємства з проведення атестації;

е) участі у складанні карти хронометражу (фотографії) робочого часу під час атестації;

є) підготовки проекту наказу про підведення підсумків проведеної атестації та узгодження її матеріалів в територіальному органі Держпраці;

ж) формування списків працівників, яким за результатами атестації підтверджено право на окремі види пільг і компенсацій, передбачені статтею 7 Закону України «Про охорону праці»;

з) підготовки документів працівників для оформлення пенсійних справ з призначення пенсій за віком на пільгових умовах.

2. Відділ (служба) головного технолога (інженера) – для:

а) оцінки технічного та організаційного рівня робочих місць, що атестуються, яка включає:

– визначення та порівняння з даними проекту і технологічних вимог переліку і технічного стану виробничого устаткування, а також планів його раціонального розміщення на виробничих площах цехів, виробничих

ділянках, території підприємства (особливо – при обладнанні тимчасових робочих місць);

– оцінку відповідності технічного стану виробничого устаткування, оснастки та інструменту, контрольно-вимірювальних приладів, засобів безпеки тощо вимогам паспортних даних їх виробника, сертифікаційним документам, стандартам безпеки, нормативно-правовим актам з охорони праці, Державним санітарним нормам і правилам.

Особливу увагу при цьому потрібно приділити тим характеристикам виробничого обладнання, які є джерелами шкідливих факторів виробництва, наприклад, таким, як підвищені рівні шуму, вібрації, неіонізуючого електромагнітного випромінювання різних видів та інфрачервоного випромінювання:

– наявність та розміщення біля робочого місця або у виробничому цеху (дільниці) колективних засобів захисту та оцінка відповідності їх вимогам проектних даних і стандартів безпеки;

– забезпеченість працівників підприємства у відповідності до положень колективного договору підприємства та норм безплатної видачі спеціальним одягом, спеціальним взуттям та іншими засобами індивідуального захисту;

б) оцінки технологічних процесів, які виконуються на робочому місці, та видів робіт, які виконують працівники, яка включає:

– проведення аналізу існуючого технологічного процесу (використовуваної сировини, матеріалів і продуктів виробництва) та видів робіт у виробничих цехах і на виробничих дільницях для порівняння з Технічними регламентами виробництва з метою визначення потенційних шкідливих і небезпечних факторів виробництва на кожному робочому місці, яке підлягає атестації.

Доцільно використовувати при цьому матеріали відповідних розділів Довідника кваліфікаційних характеристик професій працівників, де наведено види робіт, які повинен виконувати працівник згідно зі своєю професією, кваліфікацією та посадою;

– відповідність застосовуваної технології вимогам нормативно-технічної документації, санітарним правилам проведення відповідних видів робіт, які виконуються на робочому місці, стандартам безпеки, протипожежним правилам та правилам виконання робіт підвищеної небезпеки. Важливо відмітити зміни у технологічних процесах, які відбулися після проведення попередньої атестації в результаті реалізації заходів, передбачених Комплексним планом поліпшення стану безпеки, гігієни праці та виробничого середовища;

– вивчення можливого впливу технологічного процесу на даному робочому місці на працівників, які працюють на інших робочих місцях, особливо – у разі відсутності або неефективної дії колективних засобів захисту;

в) здійснення комплексної оцінки організації робочого місця, характеру праці та їх відповідності вимогам стандартів безпеки, санітарних правил і норм;

г) складання плану розміщення робочих місць (схема), із зазначенням номера та межі кожного робочого місця у виробничому підрозділі і на виробничих ділянках, розташування на схемі виробничого обладнання та колективних засобів захисту;

д) подвійна нумерація робочих місць (по кожному виробничому підрозділу) та подання на розгляд і затвердження комісії з проведення атестації переліку тих робочих місць, де умови праці підлягають атестації;

е) заповнення в Карті умов праці розділу 9. Оцінка технічного та організаційного рівня робочого місця для кожного робочого місця або групи споріднених робочих місць, де проведено атестацію.

3. Відділ (служба) охорони праці – для:

а) уточнення і коригування визначених видів шкідливих виробничих факторів шляхом порівняння матеріалів головного технолога (інженера) і даних Акта визначення категорій працівників, які підлягають періодичному медичному огляду, складання якого передбачено вимогами п. 2.2. наказу МОЗ від 21 травня 2007 року № 246 «Про затвердження Порядку проведення медичних оглядів працівників певних категорій»;

б) комплексної оцінки визначених шкідливих факторів виробничого середовища і характеру праці на відповідність їх характеристик стандартам безпеки праці, будівельним та санітарним нормам і правилам;

в) визначення місця та участь у проведенні необхідних видів лабораторних гігієнічних досліджень шкідливих виробничих факторів на робочих місцях;

г) участі у складанні карти хронометражу (фотографії) робочого часу під час проведення атестації;

д) заповнення в Картах умов праці розділу 1. Оцінка факторів виробничого і трудового процесу та розділу 4. Рекомендації щодо покращення умов праці, їх економічне обґрунтування (за участю представників економічної або бухгалтерської служби підприємства);

е) розроблення на підставі матеріалів атестації проекту плану Комплексних заходів з поліпшення стану безпеки, гігієни праці та виробничого середовища.

4. Відділ (служба) праці та заробітної плати – для:

а) участі у складанні фотографій робочого часу під час проведення атестації;

б) розрахунку виду та розміру пільг і компенсацій, зокрема, доплат до посадових окладів та тривалості додаткової оплачуваної відпустки за ступенем та тривалістю дії на конкретному робочому місці працівника всіх визначених під час атестації шкідливих факторів виробництва.

5. Відділ (служба) економічний (бухгалтерія) – для:

а) участі у складанні карти хронометражу (фотографії) робочого часу під час проведення атестації;

б) розрахунку щорічних витрат підприємства на забезпечення надання працівникам пільг і компенсацій, визначених комісією з проведення атестації, відповідно до статті 7 Закону України «Про охорону праці»;

в) заповнення в Kartі умов праці розділу 5. Пільги і компенсації.

6. Профкому (цехкому) підприємства (або уповноваженого найманими працівниками з питань охорони праці – у разі відсутності на підприємстві профспілкової організації) – для:

а) здійснення громадського контролю за дотриманням Порядку та Рекомендацій проведення атестації, зокрема за:

– повнотою визначення шкідливих факторів виробництва, які діють на працівника на конкретному робочому місці;

– правильністю проведення гігієнічних досліджень на робочих місцях;

– повнотою і правильністю заповненням протоколу хронометражу робочого часу;

– чіткості заповненням всіх розділів Kartі умов праці;

б) перевірки правильності встановлення працівникам, робочі місця яких атестовані, виду та розмірів пільг і компенсацій згідно зі статтею 7 Закону України «Про охорону праці», відповідно до вимог чинних нормативно-правових актів з актуалізованої нормативно-правової бази і положень колективного договору підприємства.

7. Інші організації: до складу комісії підприємства з проведення атестації рекомендується також включати представників інших організацій, зокрема:

7.1 Державної служби України з питань праці – для:

– організації та проведення необхідних гігієнічних досліджень шкідливих факторів виробничого середовища, важкості і напруженості праці на робочих місцях, які підлягають атестації;

– встановлення ступеня шкідливої дії виробничих факторів та загальна характеристики умов праці за чинними Державними санітарними нормами та правилами «Гігієнічна класифікація праці за показниками шкідливості та небезпечності факторів виробничого середовища, важкості та напруженості трудового процесу» (далі — Гігієнічна класифікація), затвердженими наказом МОЗ від 08.04. 2014 р. № 248, зареєстрованим в Міністерстві юстиції України 06.05.2014 р. за № 472/25249, що здійснює лікар з гігієни праці лабораторії, яка залучається до проведення гігієнічних досліджень;

– обґрунтування віднесення робочого місця до категорії робочих місць із шкідливими (особливо шкідливими), важкими (особливо важкими) або шкідливими і важкими умовами праці;

– коригування і погодження плану Комплексних заходів з поліпшення стану безпеки, гігієни праці та виробничого середовища;

– підтвердження відсутності або наявності змін у технологічному процесі та умовах праці на робочих місцях, які підлягають атестації, у порівнянні з матеріалами попередньої атестації;

– заповнення у Картах умов праці розділу 1. «Оцінка факторів виробничого середовища і трудового процесу. Загальна гігієнічна оцінка умов праці»;

– погодження матеріалів розділу 2 Карти «Оцінка технічного і організаційного рівня»;

– коригування висновку в розділі 3 Карти «Атестація робочого місця»;

– погодження матеріалів розділу 4 Карти «Рекомендації щодо поліпшення умов праці, їх економічне обґрунтування»;

– коригування і погодження розділу 5 Карти «Пільги і компенсації»;

7.2. Проектних або науково-дослідних установ відповідної галузі – для:

– науково-технічної оцінки умов праці, особливо при атестації робочих місць працівників, зайнятих на нових технологічних лініях, з новими технологічними процесами, сировиною та продукцією;

– участі в розробленні заходів щодо усунення шкідливих виробничих факторів, зокрема у випадках, коли відповідні служби підприємства не можуть їх вирішити самостійно тому, що ці заходи технічно чи технологічно складні;

7.3. Технічних інспекцій праці профспілок – для здійснення громадського контролю за проведенням атестації.

Дотримуватись комплектування зазначеного складу комісії підприємства з проведення атестації необхідно для того, щоб запобігти можливим порушенням Рекомендацій щодо її проведення, зокрема:

а) неповного або малочисельного складу комісії та підготовленості членів комісії з проведення атестації;

б) незадовільного та непропорційного розподілу обов'язків між членами комісії, коли більшість з цих обов'язків покладаються на представника відділу охорони праці або відділу кадрів, та не відповідають їх посадовим обов'язкам;

в) відсутності матеріальної зацікавленості членів комісії щодо належного виконання вимог Порядку та дотримання при цьому Рекомендацій щодо проведення атестації.

г) неправильному встановленню працівнику виду і розміру пільг і компенсацій за роботу у важких і шкідливих умовах праці.

№ з/п	Фактори виробничого середовища і трудового процесу	Дата дослідження	Нормативне знач. /ГДР/ /ГДК/	Фактичне знач.	III клас - шкідливі умови і характер праці				IV клас – небезпечні умови праці	Тривалість дії фактора, % за зміну
					1 ступінь	2 ступінь	3 ступінь	4 ступінь		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
6	Іонізуючі випромінювання, мЗв/рік:									
7	Мікроклімат: - у приміщенні, інтегральна оцінка, бали - при роботі виключно на відкритому повітрі, °С:									
8	Освітленість, КПО, %									
9	Важкість праці: Інтегральна оцінка, бали									
10	Напруженість праці: Інтегральна оцінка, бали									
11	Загальна кількість факторів на шкідливому факторі									

Загальна гігієнічна оцінка умов праці

2. Оцінка технічного та організаційного рівня

3. Атестація робочого місця

4. Рекомендації щодо покращення умов праці, їх економічне обґрунтування

РЕКОМЕНДОВАНІ ФОРМИ ПРОТОКОЛІВ
ЗАСІДАННЯ КОМІСІЇ З АТЕСТАЦІЇ РОБОЧИХ МІСЦЬ
ЗА УМОВАМИ ПРАЦІ

ПРОТОКОЛ № _

засідання комісії з проведення атестації робочих місць за умовами праці
_____ (підприємство)

від «__» _____ 20__ р.

Присутні: Голова комісії _____, члени комісії _____
_____ ,
запрошені _____ .

Порядок денний:

1. Про наказ з проведення чергової атестації робочих місць за умовами праці (далі – атестація).
2. Про розподіл обов'язків членів атестаційної комісії (далі – комісія).
3. Різне.

ВИСТУПИЛИ:

З першого питання порядку денного:

Голова комісії _____, який:

1. Ознайомив членів комісії та запрошених на її засідання з наказом про проведення чергової атестації, яким:
 - а) визначено строк (терміни) проведення атестації;
 - б) створено атестаційну комісію;
 - в) зазначено основні етапи проведення атестації, зокрема:
 - визначення переліку робочих місць, які підлягають атестації;
 - виготовлення планів розташування робочих місць, встановлення їх меж та нумерація;
 - аналіз технологічного процесу на кожному робочому місці з встановленням можливих шкідливих факторів, його відповідність положенням Довідника кваліфікаційних характеристик професій працівників щодо професії працівника, який працює на цьому робочому місці, а також проекту;
 - аналіз обладнання, сировини та матеріалів, а також готової продукції на наявність та створення шкідливих факторів виробництва;
 - наявність та ефективність застосування колективних засобів захисту;
 - проведення гігієнічних досліджень встановлених шкідливих факторів та хронометражу робочого часу (тривалості дії цих факторів на працівника протягом робочої зміни);
 - визначення умов праці на атестованому робочому місці;

- встановлення виду і розмірів пільг і компенсацій для працівників за важкі та шкідливі умови праці;
- оформлення результатів проведеної атестації та підготовку відповідного проекту наказу підприємства.

ВИСТУПИЛИ:

Прийняте рішення:

Голосували:

З другого питання порядку денного:

Голова комісії _____, який запропонував розподілити обов'язки між членами комісії таким чином:

1. Голова комісії _____:

- а) загальне керівництво роботою комісії,
- б) контроль за:

- здійснення окремих етапів проведення попередніх організаційних заходів з проведення атестації;
- аналізом проведення технологічного процесу і визначення робочих місць, які підлягають атестації;
- заповненням розділів Карти умов праці;
- визначенням виду і розміру пільг і компенсацій за роботу у важких і шкідливих умов праці;
- дотриманням термінів проведення атестації;
- раціональним витрачанням коштів, виділених на проведення атестації робочих місць за умовами праці.

2. Члени комісії:

2.1. _____ (ПІБ, посада – головний технолог або головний інженер):

а) визначення робочих місць, які підлягають атестації, складання плану та меж їх розташування, проведення нумерації робочих місць;

б) здійснення аналізу технологічного процесу на робочому місці працівника у відповідності до його професії та положень Довідника кваліфікаційних характеристик професій працівників.

в) визначення виду шкідливих виробничих факторів, які підлягають гігієнічному дослідженню на конкретному робочому місці і в цілому по підприємству;

г) оцінка організаційного рівня улаштування робочого місця, відповідності його та виробничого устаткування вимогам безпеки праці та санітарно-гігієнічним нормам;

д) наявність та розміщення біля робочого місця колективних засобів захисту;

е) забезпечення працівника спеціальним одягом, спеціальним взуттям, іншими засобами індивідуального захисту, їх захисна характеристика.

є) заповнення розділу 2 Карти умов праці «Оцінка технічного та організаційного рівня».

2.2. _____ (ПБ, посада – керівник (представник) відділу кадрів):

а) ведення протоколів засідання комісії;

б) складання списків працівників, робочі місця яких підлягають атестації;

б) заповнення у Картах умов праці, а також у протоколах хронометражу робочого часу паспортних даних про працівників, робочі місця яких підлягають атестації, включаючи код їх професії (за Класифікатором професій 003:2010);

в) підготовка проекту наказу про підсумки проведеної атестації та складання поіменних списків працівників, яким за результатами атестації встановлюються пільги і компенсації за важкі та шкідливі умови праці.

2.3. _____ (ПБ, посада – інженер з охорони праці):

а) погодження матеріалів головного технолога (головного інженера) щодо визначення виду шкідливих виробничих факторів на робочих місцях, які підлягають атестації;

б) визначення місця проведення лабораторних гігієнічних досліджень встановлених шкідливих виробничих факторів на кожному робочому місці та в цілому по підприємству, участь при проведенні таких досліджень;

в) заповнення розділу 4 Карти умов праці «Рекомендації щодо поліпшення умов праці, їх економічне обґрунтування».

2.4. _____ (ПБ, посада – представник відділу праці та заробітної плати, економічного відділу, бухгалтерії):

а) здійснення хронометражу робочого часу та заповнення відповідних протоколів і розділу 1 Карти умов праці «Оцінка факторів виробничого і трудового процесу»;

б) визначення виду та розміру пільг і компенсацій за результатами проведеної атестації;

в) розрахунок щорічних витрат підприємства на забезпечення надання працівнику встановлених пільг і компенсацій;

г) заповнення розділу 5 Карти умов праці «5. Пільги та компенсації».

2.5. _____ (ПБ, посада – представник органу Держпраці) для:

а) здійснення лабораторних гігієнічних досліджень і заповнення за їх результатами розділу 1 Карти умов праці «Оцінка факторів виробничого і трудового процесу»;

б) визначення гігієнічної оцінки умов праці, встановлення ступеню дії визначених шкідливих виробничих факторів;

в) заповнення розділу 1 Карти умов праці «Гігієнічна оцінка умов праці», а також розділу 3 «Атестація робочого місця»;

г) погоджує положення розділу 4 Карти умов праці щодо здійснення заходів з поліпшення умов праці на конкретному робочому місці та план Комплексних заходів з поліпшення стану безпеки, гігієни праці та виробничого середовища.

2.6. _____ (ПБ, посада – представник профкому, а за відсутності профспілкової організації – уповноважена найманими працівниками особа з питань охорони праці) для:

а) для здійснення громадського контролю за всіма етапами проведення атестації;

б) погодженням встановлених комісією видів і розмірів пільг і компенсацій;

в) коригуванням списків працівників щодо надання пільг і компенсацій за роботу у важких та шкідливих умов праці.

ВИСТУПИЛИ:

Прийняте рішення:

ГОЛОСУВАЛИ:

Голова засідання

Секретар

ПРОТОКОЛ № _

засідання комісії з проведення атестації робочих місць за умовами праці
_____ (підприємство)

від «__» _____ 20__ р.

Присутні: Голова комісії _____, члени комісії _____,
_____ ,
запрошені _____ .

Порядок денний:

1. Про проведення аналізу технологічного процесу на робочих місцях, які підлягають атестації, визначення шкідливих факторів виробництва та заповнення розділів Карт умов праці.

2. Різне.

ВИСТУПИЛИ:

З першого питання порядку денного:

Головний технолог (головний інженер) _____, який доповів про те, що у відповідності до Рекомендацій з проведення атестації виконано таку роботу:

а) визначено робочі місця (далі – р.м.), які підлягають атестації, встановлено їх межі і присвоєно номери.

Усього на підприємстві улаштовано ___ р.м., з них ___ – тимчасових. На ___ р.м. за результатами аналізу технологічного процесу встановлено наявність таких шкідливих факторів виробництва:

- шкідливі хімічні речовини (р.м. №№ _____);
- пил, переважно фіброгенної дії (р.м. №№ _____);
- фізичні фактори, в т.ч.: вібрація (р.м. №№ _____);
- виробничий шум (р.м. №№ _____); неіонізуюче випромінювання радіочастотного діапазону (р.м. №№ _____); промислової частоти (р.м. № _____); лазерне випромінювання (р.м. №№ _____);
- несприятливий мікроклімат у приміщенні: температура повітря (р.м. №№ _____); відносна вологість (р.м. №№ _____); швидкість руху повітря (р.м. №№ _____); інфрачервоне випромінювання (р.м. №№ _____);
- температура зовнішнього повітря (р.м. №№ _____);
- підвищений тиск повітря (р.м. №№ _____), понижений атмосферний тиск (р.м. №№ _____);

- біологічні фактори (р.м. №№ _____);
- важкість праці (р.м. №№ _____);
- напруженість праці (р.м. №№ _____);
- змінність (р.м. №№ _____).

***Інженер з охорони праці* _____**

запропонував уточнити вид шкідливих хімічних речовин на кожному робочому місці, що потрібно для складання договору з санітарно-гігієнічною лабораторією та розрахунку витрат коштів на ці дослідження.

Відмітив, що загальна кількість працюючих під впливом шкідливих факторів виробництва по деяких позиціях не співпадає з даними Акта визначення працівників, які підлягають періодичному медичному огляду.

Запропонував головному технологу (головному інженеру) після внесення відповідних коректив заповнити розділи Карт умов праці.

ВИСТУПИЛИ:

Прийняте рішення:

Голосували:

Голова засідання

Секретар

ПРОТОКОЛ № _

засідання комісії з проведення атестації робочих місць за умовами праці
_____ (підприємство)

від «__» _____ 20__ р.

Присутні: Голова комісії _____, члени комісії _____

запрошені _____

Порядок денний:

1. Про здійснення лабораторних (гігієнічних) досліджень факторів виробничого середовища і трудового процесу
2. Про результати проведення хронометражу робочого часу (часу зайнятості) працівника під дією шкідливих факторів виробничого середовища і трудового процесу – розділ I Карти умов праці
3. Різне.

ВИСТУПИЛИ:

З першого питання порядку денного:

Член комісії – інженер з охорони праці _____ повідомив, що на підставі аналізу технологічного процесу:

а) визначено загальну кількість гігієнічних досліджень, укладено договір з атестованою лабораторією на проведення досліджень та інструментальних замірів шкідливих виробничих факторів, важкості та напруженості виробничого процесу, визначено вартість цих досліджень;

б) здійснено на атестованих робочих місцях _____ досліджень хімічних речовин, _____ – пилу, _____ – вібрації, _____ – шуму, _____ – неіонізуючого випромінювання, _____ – мікроклімату у приміщенні, _____ – інфрачервоного випромінювання, _____ – температури зовнішнього повітря, _____ – атмосферного тиску, _____ – біологічних факторів, _____ – важкості праці і _____ – напруженості праці.

Зазначені дослідження виконано на всіх робочих місцях, які підлягають атестації. Після отримання протоколів досліджень результати будуть перенесені у розділ I Карти умов праці

ВИСТУПИЛИ:

Прийняте рішення:

Голосували:

З другого питання порядку денного виступив представник відділу праці та заробітної плати _____, який повідомив, що на всіх робочих місцях, які атестувалися, проведено хронометраж робочого часу (зайнятості) працівника під дією шкідливих факторів виробничого середовища і трудового процесу. Хронометраж на одному робочому місці здійснювало декілька членів атестаційної комісії, після закінчення хронометражу їх результати коригувались і уточнювались для складення протоколів хронометражу. Остаточні дані хронометражу внесено у розділ I Карт умов праці.

ВИСТУПИЛИ:

Прийняте рішення:

ГОЛОСУВАЛИ:

Голова засідання

Секретар

ПРОТОКОЛ № _

засідання комісії з проведення атестації робочих місць за умовами праці
_____ (підприємство)

від «__» _____ 20__ р.

Присутні: Голова комісії _____, члени комісії _____
_____ ,
запрошені _____ .

Порядок денний:

1. Про гігієнічну оцінку умов праці на атестованих робочих місцях.
2. Різне.

ВИСТУПИЛИ:

З першого питання порядку денного:

Представник атестаційної комісії _____, який доповів, що за результатами проведених гігієнічних досліджень і вимірів параметрів шкідливих виробничих факторів встановлено ступені їх дії. На підставі порівняння цих результатів з відповідними даними Гігієнічної класифікації праці дано гігієнічну оцінку умов праці на кожному робочому місці.

За результатами атестації на _____ р.м. (_____ % атестованих) встановлений 3 клас умов праці, а саме шкідливі умови праці, на _____ р.м. (_____ %) – важкі умови праці, на _____ р.м. (_____ %) – особливо важкі і особливо шкідливі умови праці.

Гігієнічну оцінку умов праці внесено до розділу I Карт умов праці, заповнено також розділи 3 Карт умов праці щодо атестації.

Ці дані дають змогу членам комісії визначити вид і розміри пільг і компенсацій, які потрібно встановити працівникам, зайнятим на роботах з важкими і шкідливими умовами праці.

ВИСТУПИЛИ:

Прийняте рішення:

ГОЛОСУВАЛИ:

Голова засідання
Секретар

ПРОТОКОЛ № _

засідання комісії з проведення атестації робочих місць за умовами праці
_____ (підприємство)

від «__» _____ 20__ р.

Присутні: Голова комісії _____, члени комісії _____,
_____ ,
запрошені _____ .

Порядок денний:

1. Про встановлення виду і розміру пільг і компенсацій працівникам за результатами атестації.

2. Про щорічні витрати підприємства для надання встановлених пільг і компенсацій працівникам.

ВИСТУПИЛИ:

З першого питання порядку денного:

Голова комісії _____, який доповів, що за результатами проведеної атестації та встановлення умов праці працівникам згідно з положеннями чинних нормативних актів встановлено такі пільги і компенсації:

– доплати до посадового окладу – _____ працівникам; скорочений робочий час – _____, додаткова оплачувана відпустка – _____, безоплатне забезпечення лікувально-профілактичним харчуванням – _____, безоплатне забезпечення молоком та рівноцінними харчовими продуктами - _____, безоплатне забезпечення газованою підсоленою водою – _____, перерви для обігріву і відпочинку – _____.

_____ працівникам підтверджено право на пенсійне забезпечення за віком на пільгових умовах за Списком 1 і _____ – за Списком 2.

Надання пільг і компенсацій працівникам на робочих місцях №№ _____ потребує подальшого уточнення і корегування.

Після цієї роботи можна буде включати перелік зазначених пільг і компенсацій до наказу про підведення підсумків атестації, як додатки.

ВИСТУПИЛИ:

Прийняте рішення:

ГОЛОСУВАЛИ:

Голова засідання

Секретар

З другого питання порядку денного:

Член комісії – головний економіст (бухгалтер) підприємства _____, який доповів, що попередні розрахунки витрат для забезпечення надання пільг і компенсацій працівникам, зайнятим у важких і шкідливих умовах праці, становлять _____ тис. грн. Ці витрати потрібно передбачити у кошторисі підприємства.

Зменшення витрат можливе при поліпшенні умов праці, особливо на робочих місцях, де відмічаються особливо важкі та особливо шкідливі умови праці.

ВИСТУПИЛИ:

Прийняте рішення:

ГОЛОСУВАЛИ:

Голова засідання

Секретар

ПРОТОКОЛ № _

засідання комісії з проведення атестації робочих місць за умовами праці
_____ (підприємство)

від «__» _____ 20__ р.

Присутні: Голова комісії _____, члени комісії _____
_____ ,
запрошені _____ .

Порядок денний:

1. Про напрацювання рекомендацій щодо поліпшення умов праці на атестованих робочих місцях.

2. Різне

ВИСТУПИЛИ:

З першого питання порядку денного:

Член комісії – інженер з охорони праці _____, який доповів, що по кожному робочому місці, де проведено атестацію, розроблено заходи для усунення або зменшення негативної дії шкідливих виробничих факторів. Особливу увагу потрібно приділити р.м. №№ _____ у _____ цеху, р.м. №№ _____ на виробництві _____, оскільки на них відмічаються шкідливі умови праці 3.3 і 3.4 ступенів.

Реалізація цих заходів потребує виділення коштів у розмірі приблизно _____ тис. грн., а їх втілення приведе до зменшення ступеня дії шкідливих факторів. Це зменшить розмір доплат, тривалість додаткової оплачуваної відпустки та може дати економію в цілому по підприємству у сумі _____ тис. грн.

ВИСТУПИЛИ:

Прийняте рішення:

ГОЛОСУВАЛИ:

Голова засідання

Секретар

ПРОТОКОЛ № _

засідання комісії з проведення атестації робочих місць за умовами праці
_____ (підприємство)

від «__» _____ 20__ р.

Присутні: Голова комісії _____, члени комісії _____

запрошені _____.

Порядок денний:

1. Про проект наказу щодо підведення підсумків проведеної атестації.
2. Різне.

ВИСТУПИЛИ:

З першого питання порядку денного:

Голова комісії _____, який доповів про основні підсумки виконання наказу про проведення атестації, головні результати атестації, загальну оцінку умов праці та її динаміку у порівнянні з результатами попередньої атестації, а також про встановлення працівникам пільг і компенсацій.

Зачитав проект наказу про підведення підсумків атестації та запропонував членам комісії ухвалити (погодити) його зміст.

ВИСТУПИЛИ:

Прийняте рішення:

ГОЛОСУВАЛИ:

Голова засідання

Секретар

Підприємство /організація, установа/ _____
 Цех (дільниця, відділ) _____
 Номер робочого місця _____
 Професія (код) _____

Фотографія робочого дня
 при атестації робочого місця для визначення часу
 знаходження працівника у шкідливих умовах праці та тривалості дії
 на нього шкідливих та небезпечних виробничих факторів

з/п	Структура робочого часу, час дії виробничих факторів на шкідливому рівні	Тривалість роботи за зміну		Тривалість дії фактора, значення якого перевищує нормативні	
		хвилин	%	хвилин	%
	Тривалість робочої зміни				
1	в тому числі: Підготовчо-завершальні роботи				
2.	Час на технологічні перерви та особисті потреби				
3.	Оперативна (безпосередня) робота, в тому числі тривалість дії шкідливих та небезпечних виробничих факторів під час оперативної роботи:				
3.1.	Хімічні речовини:				
3.2.	Пил переважно фіброгенної дії				
3.3.	Неіонізуюче випромінювання				
3.4.	Температура зовнішнього повітря				
3.5.	Біологічні фактори				

ПРИМІТКА: Фотографія робочого дня складається на підставі аналізу технологічного процесу, хронометражних спостережень, інших облікових документів підприємства

Інженер з організації
та нормування
праці

дата “__” _____ 20__ р.

З фотографією
робочого дня
ознайомлений

Голова атестаційної комісії _____

ФОРМИ ПРОТОКОЛІВ ГІГІЄНИЧНИХ ДОСЛІДЖЕНЬ

10. Результати дослідження постійного шуму/інфразвуку

(необхідне підкреслити)

Робоче місце (робоча зона), джерело шуму/інфразвуку, назва, тип машин, обладнання, що використовується)	Рівень звукового тиску (дБ) в середньгеометричних октавних смугах частот, Гц													Рівень шуму/Загальний рівень звукового тиску, дБА/дБ Лін
	2	4	8	16	31,5	63	125	250	500	1000	2000	4000	8000	
Гранично допустимий рівень (ГДР)														

11. Результати дослідження непостійного шуму/інфразвуку

(необхідне підкреслити)

Робоче місце (робоча зона), джерело шуму /інфразвуку, назва, тип машин, обладнання, що використовується)	Рівень шуму/ Загальний рівень звукового тиску, дБА / дБ Лін,	Тривалість дії, хвилин	Еквівалентний рівень шуму/ Загальний еквівалентний рівень звукового тиску, дБА _{екв.} / дБ Лін _{екв.}	Максимальний рівень шуму, дБА (дБАІ)
Гранично допустимий рівень (ГДР)				

Примітка: у випадку вимірювання шуму інтегруючими вимірювачами чи обчислення за допомогою часткових індексів вказують тільки еквівалентний та максимальний рівні шуму.

Дослідження проводив _____
(посада, прізвище, ім'я, по батькові)

_____ (підпис)

10. Результати дослідження повітряного ультразвуку:

Точки дослідження контуру машини на робочому місці	Кількість досліджень у точці	Рівні звукового тиску (дБ) в 1/3 октавних та октавних смугах із середньгеометричними частотами (кГц)										
		12,5	<u>16,0</u>	20,0	25,0	<u>31,5</u>	40	50	<u>63</u>	80	100	<u>125</u> **
1	1											
	2											
	3											
	середня											
2	1											
	2											
	3											
	середня											
3	1											
	2											
	3											
	середня											
4	1											
	2											
	3											
	середня											
Робоче місце* (робоча зона) 1	1											
	2											
	3											
	середня											
2	1											
	2											
	3											
	середня											
3	1											
	2											
	3											
	середня											

* При виконанні робіт у робочій зоні — досліджень не менш ніж у 3 точках.

** в октавних смугах частот

11. Результати досліджень контактного ультразвуку:

Місце досліджень	Робоча частота джерела, МГц	Пікове значення віброшвидкості, дБ

12. Допустимий рівень _____ за _____
(назва, номер документа)

Дослідження проводив _____
(посада, прізвище, ім'я, по батькові)

_____ (підпис)

11. Результати досліджень:

№ з/п	Фактори, показники	Місце проведення досліджень	Відстань від джерела (відбиваючої поверхні) до точки контролю, R, см	Опроміненість, E_e , Вт/см ² , Вт/м ² , мВт/м ²		Енергетична експозиція, H_e , Дж/см ² , Дж/м ² $H_e = E_e \cdot t$		Примітка
				Факт.	ГДР	Факт.	ГДР	

12. Розрахунки параметрів опроміненості (при необхідності) _____

_____ (посада, прізвище, ім'я по-батькові)

_____ (підпис)

10. Результати досліджень параметрів вібрації (віброшвидкості, віброприскорення)

(підкреслити потрібне)

Назва, тип машини, режим експлуатації обладнання, устаткування, що використовується	Характер вібрації, час дії, хвилин	Осі досліджень	Кількість досліджень в 1 точці	Рівні (дБ) в октавних смугах із середньгеометричними частотами, Гц										
				1	2	4	8	16	31,5	63	125	250	500	1000
			1											
			2											
			3											
			середнє											
Енергетичне підсумовування														
Коригований рівень, дБ														
Еквівалентний рівень (вібраційне навантаження)*, дБ														
Сумарний еквівалентний рівень **, дБ														
Гранично допустимий рівень (ГДР), дБ														

* - При використанні декількох машин, обладнань і т. ін. вказується корегований та еквівалентний рівень (вібраційне навантаження) по кожній з них.

** - При використанні декількох машин, обладнання і т. ін. еквівалентні рівні підлягають енергетичному підсумовуванню.

Примітка: у випадку вимірювання вібрації інтегруючими вимірювачами достатньо вказувати тільки коригований та еквівалентний рівень.

11. Результати досліджень імпульсної вібрації:

Назва джерела вібрації	Піковий рівень віброприскорення, дБ	Кількість імпульсів		Допустима кількість імпульсів		Величина*** вібровпливу/ сумарна величина вібровпливу (у разях від ГДР)
		за 1 год.	за зміну	за 1 год.	за зміну	

*** - За наявності декількох джерел розрахунки ведуться за кожним, результат підсумовується.

Дослідження проводив _____
(посада, прізвище, ім'я, по батькові, підпис)

10. Результати досліджень:

Місце знаходження робочого місця де проводилися дослідження	Вид і характеристика джерела іонізуючого випромінювання(ДІВ) та робіт, що з ним виконуються	Характер опромінювання	Потужність поглиненої в повітрі дози мкГр/год	Клас робіт з відкритими джерелами (Активність на р.м. Бк (мКи))	Дані ** індивідуального дозиметричного контролю(ІДК) мЗв/рік	Час протягом якого проводилися дослідження
	роботи з відкритим ДІВ роботи із закритим ДІВ роботи з пристроями, що генерують ІВ техногено-підсилені джерела природного походження як елемент виробничої технології інші роботи з ДІВ	зовнішнє внутрішнє сумарне				

*Річна ефективна доза опромінювання та її гігієнічна оцінка

*Оцінка умов праці при роботі з ДІВ здійснюється на підставі вимог НРБУ-97(р. 5, 8, додатки 2, 3), ОСПЗРБУ-2005 (р. 3, 5, 12, 14, 16, 17, 18, додатки 1, 2, 4), методик затверджених МОЗ, та з урахуванням систематичних даних поточного радіаційного контролю, що проводиться на робочих місцях відповідно до спеціальних регламентів

** Фактична річна доза працівника, що визначається за результатами ІДК (ефективна і/або еквівалентна) на конкретному робочому місці не є підставою для зміни класу або ступеню шкідливості умов праці даного робочого місця.

№ з/п	Фактори виробничого середовища і трудового процесу	Дата дослідження	Нормативне знач. /ГДР/ /ГДК/	Фактичне знач.	III клас - шкідливі умови і характер праці				IV клас – небезпечні умови праці	Тривалість дії фактора. % за зміну
					1 ступінь	2 ступінь	3 ступінь	4 ступінь		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
6	Іонізуючі випромінювання, мЗв/рік: - зовнішнє									
7	Мікроклімат: - у приміщенні, інтегральна оцінка, бали - при роботі виключно на відкритому повітрі, °С:	24.05.16	0,1	3,7	-	-	-	+		--
8	Освітленість, КПО, %	24.05.16	0,6	0,9	-	+				
9	Важкість праці: Інтегральна оцінка, бали	24.05.16	1,0	2,896	-	+	-			--
10	Напруженість праці: Інтегральна оцінка, бали	24.05.16	1,0	2,15	-	+	-			--
11	Загальна кількість факторів на шкідливому факторі				2	4	2	2		

Загальна гігієнічна оцінка умов праці

Умови та характер праці відповідають III класу 4 ступеня

2. Оцінка технічного та організаційного рівня

3. Атестація робочого місця

4. Рекомендації щодо покращення умов праці, їх економічне обґрунтування

**Рівні факторів виробничого середовища та трудового процесу
для підтвердження права на пільгове пенсійне забезпечення**

Право на пільгове пенсійне забезпечення підтверджується при наявності на робочому місці умов та характеру праці, що відповідають 3 класу (шкідливі умови).

1. Пільгове пенсійне забезпечення за Списком № 1 підтверджується за наявності:
 - двох факторів 3 класу 4 ступеня;
 - одного фактора 3 класу 4 ступеня та двох факторів 3 класу 3 ступеня;
 - трьох факторів 3 класу 3 ступеня;
 - двох факторів 3 класу 3 ступеня та одного фактора 3 класу 2 ступеня за важкістю праці.

2. Пільгове пенсійне забезпечення за Списком № 2 підтверджується за наявності:
 - двох факторів 3 класу 3 ступеня;
 - одного фактора 3 класу 3 ступеня та двох факторів 3 класу 2 ступеня;
 - трьох факторів 3 класу 2 ступеня;
 - двох факторів 3 класу 2 ступеня та одного фактора 3 класу 1 ступеня по важкості праці.